SANDRA LUCIA CABRERA SANCHEZ

INFORMACION PERSONAL



Nombres y Apellidos **:** Sandra Lucia Cabrera Sánchez

Lugar y Fecha de Nacimiento : Paz de Rio (Boyacá), Agosto 09 1976

Documento de Identificación **:** 46.373.788 Sogamoso (Boyacá)

Tarjeta Profesional **:** 46373788 expedida en Bogotá

Resolución Tarjeta profesional **:** 4639 de 17/05/2006 SDSB

Dirección **:** Calle 18 Sur No 69A – 16 Villa Claudia

Teléfonos **:** Cel. 321 3218127 – 322 6777382

E-mail **:** sandralucabrera@gmail.com

Estado Civil **:** Soltera

Edad : 44 Años

FORMACIÓN ACADÉMICA

Universitarios: Universidad Nacional Abierta y a Distancia
UNAD
Tecnologia en Regencia de Farmacia
2005

Otros estudios: Consciencia y Valores
Sistemas Organizacionales Conscientes y Trascendentes
Noviembre 2019

Cepa
Curso Basico Economia Solidaria especializado en Trabajo Asociado
Enero 2019

Institute for Healthcare Improvement (curso en linea)
IHI (convenio Clinica de Marly)
Atencion en Seguridad al Paciente
12 modulos
Agosto 2014

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA
ISO 9001 – 2008 Módulo V
Auditoria Interna de Calidad
Agosto 2010

Escuela de Capacitación Laboral
Scalando
Actualización Normatividad Servicio Farmaceútico
Julio 2010

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA
ISO 9001 – 2008 Módulo IV
Medicion, Analisis y Mejora de un Sistema de Gestion de Calidad
Julio 2010

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA
Fundamentos en Administraciòn de Medicamentos
Julio 2010

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA
ISO 9001 – 2008 Módulo III
Documentacion de un Sistema de Gestion de Calidad
Junio 2010

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA
ISO 9001 – 2008 Módulo II
Implementacion de un Sistema de Gestión de Calidad
Mayo 2010

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA
ISO 9001 – 2008 Módulo I
Fundamentación de un Sistema de Gestión de Calidad
Abril 201

Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA
Humanizacion en Servicios de la Salud
Junio 2008

Organización Sanitas Internacional
Fortaleciendo Nuestros Valores
Febrero 2008

Texcomputo Ltda.
Curso Básico WORD 2000
2002

EXPERIENCIA LABORAL

SERVISALUD QCL CAMPIN
CARGO: REGENTE COORDINADOR SERVICIO FARMACEUTICO CAMPIN
TIEMPO SERVIDO: ENERO 08 DE 2019 – AGOSTO 03/2020
JEFE INMEDIATO: JOSE MANUEL PEREZ CABARCAS – QUIMICO FARMACEUTICO
TELEFONO: 317 3436351

ACTIVIDADES: Manejo de personal, elaboración mallas de turnos, manejo indicadores, ingreso de facturaciòn, elaboracion pedido mensual medicamentos genéricos, comericales y tutelas y dispositivos médicos. Traslado entre areas y farmacias, recepción de préstamos entre farmacias. Manejo de tutelas, atención al usuario, manejo de respuestas a PQR, elaboración del formato de recepción técnica de medicamentos y dispositivos, supervisión condiciones ambientales y cadena de frio; manejo de visitas auditorias externas e internas, asignación de funciones y módulos al equipo de trabajo; evaluaciones y capacitaciones periódicas de los procesos al equipo de trabajo; asistencia al comité de farmacia; reporte de sucesos de segurirad al paciente; reporte de alertas sanitarias de farmacovigilancia y tecnovigilancia. Elaboración de informes mensuales del Servicio Farmaceutico; control y manejo medicamentos fuera de guía, subastas entre farmacias de productos próximos a vencer, baja y nula rotacion. Elaboracion acta de bajas de medicamentos por vencimiento y/o averìa para Control Interno. Solicitud creacion de productos en el sistema. Reportes de producto no conforme.

CLINICA JOSE A. RIVAS
CARGO: LIDER SERVICIO FARMACEUTICO
TIEMPO SERVIDO: NOVIEMBRE 01 DE 2016 – NOVIEMBRE 06 DE 2018
JEFE INMEDIATO: JEFE ENFERMERIA NORMA RODRIGUEZ – COORDINADORA SALAS CX
TELEFONO: 6 163077 ext.4010

ACTIVIDADES: Recepción técnica de medicamentos y dispositivos medicos, recepción técnica de gases medicinales, control de inventario y fechas de vencimiento, manejo de medicamentos de control especial, manejo indicadores errores prescripción, control condiciones ambientales, elaboración pedido mensual a compras, ingreso de facturas, dispensación canastas básicas a salas de cx según procedimientos, líder Programa Institucional de Farmacovigilancia, integrante de los comités de ética (presidente), seguridad al paciente y farmacia y terapéutica; elaboración y cumplimiento del Plan de Acción anual según lineamientos del área de Calidad, reporte al INVIMA del Foream, reporte de eventos adversos a la Red de farmacovigilancia de la SDSB, envío a nivel insitucional de las alertas sanitarias emitidas por le INVIMA.

CLINICA DE MARLY S.A
CARGO: REGENTE FARMACIA – DIRECTORA TECNICA DROGUERIA
TIEMPO SERVIDO: FEBRERO 05 DE 2011 A AGOSTO 31 DE 2016
JEFE INMEDIATO: QF. CATALINA BENDECK SUAREZ – DIRECTORA SERVICIO FARMACEUTICO
TELEFONO: 3 436600 ext. 2345

ACTIVIDADES: Control inventarios, manejo medicamentos control especial y alto costo, reposición diaria y general Servicio Farmaceutico,elaboración informes del FNE, supervisión toma y control registro ambiental, manejo de personal, elaboración de procedimientos del Servicio Farmacéutico, control fechas vencimiento, manejo indicadores de gestión, evaluación de conocimientos al personal, seguimiento y contestación casos de auditoría. Reporte inconsistencias de inventarios, traslados entre bodegas por sistema. Reportes de pendientes de salas de cx y servicios de la clínica; seguimiento y supervisión de las entregas de turno en la bitácora. Manejo y cargo cuentas ambulatorias pacientes Medula y Empresa; cargo a cuenta codigos IC pacientes hemodiafiltracion. Control fechas vencimento medicamentos y dispositivos cajetin Codigo Azul mes a mes.

FUNDACION FORMACION EMPRESARIAL – FEE
CARGO: DOCENTE ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS Y NORMATIVIDAD FARMACEUTICA
TIEMPO SERVIDO: LABORANDO SEGÚN CALENDARIO ACADEMICO
JEFE INMEDIATO: DRA. CLAUDIA PRADA – COORDINADORA ACADEMICA
TELEFONO: 3 232562

ACTIVIDADES: Docente de I y II semestre nocturno y sabados en la carrera de Profesional en Servicios Farmaceuticos, manejando temas de Farmacologia, toxicologia, dosificacion de medicamentos, interacciones, Resolucion 1403, MCE, PGIRHS (Plan de Gestion Integral de Residuos Hospitalarios), Bioseguridad, Atencion Farmaceutica I y Atencion Hospitalaria, SOGCS (Sistema Obligatorio de Garantia de la Calidad en Salud)

FUNDECOPI (FUNDACION DE COPIDROGAS)
CARGO: AUDITORA – REVISORA TECNICA
TIEMPO SERVIDO: 03 AGOSTO AL 15 DICIEMBRE 2010/ OBRA LABOR
JEFE INMEDIATO: DRA. CLARA COY – COORDINADORA PROGRAMA AUDITORIAS
TELEFONO: 2 124033 ext. 110

ACTIVIDADES: Auditorias Droguerias usuarias marca Copidrogas, revision tecnica de los instrumentos fisicos, manejo bases datos asociados,aplicación de la normatividad legal vigente a nivel farmaceutico y de salud en los establecimientos auditados. Planeacion rutas nivel nacional.

LOCATEL COLOMBIA S.A.
CARGO: JEFE DE SERVICIOS EN FARMACIA
TIEMPO SERVIDO: 29 septiembre 2009 a 25 febrero de 2010
JEFE INMEDIATO: MARIA ANDREA VALVERDE – SUBDIRECTORA OPERATIVA
TELEFONO: 6 195858 extension 1136

ACTIVIDADES: Manejo personal; revision e infome de MCE; supervision medicamentos alto costo; montaje ordenes compra a proveedor, manejo indice de agotados, venta a franquicias, asignacion tramos para control fechas vencimiento, control de inventarios, atencion al cliente y visitadores medicos. Manejo de mercaderistas e impulsadoras, planeacion oferta de la semana, supervision montaje de revista mensual y planometrias de medicamentos OTC, Naturales y Vitaminas. Evaluaciones de desempeño y procedimientos al personal del area; calificacion de pruebas de conocimiento al personal a ingresar en Farmacia. Control sobrestock de productos y reduccion dias de inventario, cuplimiento de metas para incremento de indice y margen de rentabilidad. Manejo mercancia en consignacion, planes recambio según laboratorios.

FARMASANITAS LTDA.
CARGO: ADMINSITRADOR DROGUERIA JUNIOR
TIEMPO DE SERVICIO: 11 febrero de 2008 a 30 mayo de 2009
JEFE INMEDIATO: PAOLA RAMIREZ – COOR. DROGUERIA CIUDADES
TELÉFONO: 6 375411 extensión 114 - 113

ACTIVIDADES: Administración y dirección técnica del servicio farmacéutico, manejo medicamentos POS, control, verificación y rotación de inventarios, montaje órdenes de compra al CEDI, dosificación y revisión de formulas medicas, toma y control de registro ambiental y cadena de frio, atención al usuario y manejo de personal, manejo base de cambio, consignaciones recaudo cuotas moderadoras por transportadora de valores. Revisión cantidades mínimas y máximas de inventario mensual.

AUDIFARMA S.A. (OUTSOURCING FRESENIUS MEDICAL CARE-UNIDAD RENAL HOSPITAL SAN JOSE Y HORIZONTE)
CARGO: REGENTE Y COORDINADORA TECNICA DE FARMACIA
TIEMPO DE SERVICIO: 25 octubre de 2006 a 23 de enero de 2008
JEFE INMEDIATO: EDWARD GIOVVANY FORONDA – COOR. ZONA SUR
PERSONA CNTACTO: QF. MARCELINA MOSQUERA
TELÉFONO: 2 948220

ACTIVIDADES: Control de inventarios, toma de registro ambiental y cadena de frio, manejo de medicamentos POS e insumos medico quirúrgicos, control carro de paro, administración y dirección técnica de la farmacia, manejo de insumos para diálisis peritoneal y hemodiálisis, manejo de personal, administración mensual insumos para terapias renales, revisión formulas medicas, realización pedidos según necesidad de la Unidad Renal. Revisión fechas vencimiento y rotación de inventario. Cumplimiento de metas asignadas. Montaje OC mensuales según análisis de porcentaje y consumos de las salas de diálisis.

JUNTA ACCION COMUNAL VILLA CLAUDIA
CARGO: SECRETARIA ADMINISTRATIVA
TIEMPO DE SERVICIO: 30 septiembre de 2003 a 20 octubre 2006
JEFE INMEDIATO: ING. ANDRES PEDRAZA
TELÉFONO: 5 639234 – 2 623491

ACTIVIDADES: Atención al cliente, archivo, manejo caja menor, tesorería, planeación asambleas, supervisión de talleres, administración del salón comunal.

REFERENCIAS LABORALES Y PERSONALES

MONICA ALEJANDRA VELANDIA CRUZ
Regente Farmacia
Celular: 317 6458706

RICHARD ALFONSO CORVA
Coordinador Médico Centro Medico Kennedy Servisalud QCL
Celular: 301 4898485

ALEXANDER SALAZAR
Archivo y Estadistica
Clinica de Marly SA
Celular: 321 4359321

CATHERINE MONTAÑEZ
Coordinador Medico Centro Medico Campin Servisalud QCL
Celular: 311 2312260

JESSICA PAOLA CABRERA SANCHEZ
Gerontóloga – Directora Casa Hogar Nostra
Secretaria Distrital de Salud de Bogota
Celular: 317 3752390

EDGAR FERNANDO CABRERA SANCHEZ
Ingeniero de Sonido
CREW Producciones
Celular: 300 8948205

_____

SANDRA LUCIA CABRERA SANCHEZ
C.C. N° 46.373.788 de Sogamoso